



## Comune di Megliadino San Vitale Provincia di Padova

### CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO

*Consultazione preliminare di mercato al fine di acquisire informazioni per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di implementazione e bonifica della banca dati tributaria dell'Ente (IMU E TASI) comprensiva dell'attività accertativa e sportello tributi in presenza presso il Comune.*

#### Avviso

con il presente avviso il Comune di Megliadino San Vitale intende effettuare un'indagine di mercato al fine di condurre un serio e trasparente confronto concorrenziale al fine di individuare un idoneo operatore economico al quale affidare, con la procedura di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di *implementazione ed eventuale bonifica della banca dati tributaria dell'Ente (IMU E TASI) comprensiva dell'attività accertativa e dello sportello tributi in presenza presso il Comune.*

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad esplorare il mercato afferente ai servizi sopra richiesti e a ricevere le manifestazioni di interesse degli operatori economici al fine di favorire una consultazione preventiva più ampia possibile e necessaria per la comparazione delle offerte inerenti la fornitura del servizio in oggetto.

#### Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo annuo dell'affidamento posto a base dell'offerta viene stimato in € 12.000,00 al netto dell'imposta sul valore aggiunto vigente (I.V.A. 22%).

L'importo stimato costituirà il limite massimo di spesa per l'ente. Il servizio in oggetto sarà finanziato con fondi ordinari di bilancio. Le condizioni dell'offerta sono contenute nel disciplinare in allegato sub. A).

#### Criterio e modalità di aggiudicazione

L'operatore economico che, in sede di manifestazione d'interesse, fornirà il servizio richiesto al minor prezzo, sarà invitato a presentare, con la procedura di cui all'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, la propria offerta tramite la piattaforma elettronica dell'e-procurement in MePA. Il contratto, della durata di anni 3 (tre) periodo 2024/2026 verrà stipulato esclusivamente in formato elettronico.

#### Soggetti ammessi all'indagine di mercato

Possono presentare la manifestazione di interesse e partecipare alla consultazione preliminare di mercato gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023 non ancora scaduti al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

#### Termini per la presentazione della manifestazione di interesse

L'impresa/operatore economico interessata a partecipare alla consultazione dovrà inviare la proposta entro le ore 23:59 del giorno **26 Novembre 2023**, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo digitale: [protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it).

Le manifestazioni pervenute oltre la data e ora di cui sopra non saranno prese in considerazione per le ulteriori fasi di affidamento.

La manifestazione di interesse potrà essere redatta utilizzando il modello disponibile "*Manifestazione di interesse*", allegato al presente avviso (allegato B).

La manifestazione di interesse presentata dall'operatore economico sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è sanzionabile penalmente in caso di dichiarazioni mendaci. I requisiti richiesti per l'indagine di mercato, dichiarati con la suddetta manifestazione di interesse, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione di offerta verranno accertati dalla stazione appaltante nella fase di affidamento.

### **Selezione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti ai precedenti punti. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella stessa. La Stazione Appaltante inviterà alla successiva trattativa sulla piattaforma MePA l'operatore economico ritenuto più idoneo sotto il profilo economico purché in possesso dei requisiti sopra richiesti. L'Amministrazione si riserva di invitare alla trattativa MePA anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica manifestazione di interesse.

### **Comunicazioni**

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è la dott.ssa Monica Predielis, funzionario responsabile Q.E. dell'area II^ Economico-Finanziaria, Servizi Generali e alla Persona.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

Il presente avviso, unitamente a tutti gli allegati, è pubblicato sul profilo del Comune di Megliadino San Vitale, Piazza Matteotti n. 8, 35040 Megliadino San Vitale all'indirizzo [www.comune.megliadinosanvitale.pd.it](http://www.comune.megliadinosanvitale.pd.it), nella sezione Amministrazione Trasparente\Bandi di gara e contratti.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta ai seguenti contatti:

- e-mail: [segreteria@comune.megliadinosanvitale.pd.it](mailto:segreteria@comune.megliadinosanvitale.pd.it);
- PEC: [protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it);
- Tel: 0429 88003 int. 4

Il R.U.P.  
Dott.ssa Monica Predielis

(documento firmato digitalmente)

***Allegato a): Disciplinare per il servizio di implementazione e bonifica della banca dati tributaria dell'Ente (IMU E TASI) comprensiva dell'attività accertativa e sportello tributi in presenza presso il Comune di Megliadino San Vitale.***

Il servizio prevede:

- il mantenimento e la costante implementazione dell'attuale banca immobiliare (IMU e TASI). La banca dati consta di n. 2300 c.a. contribuenti IMU/TASI;
- l'implementazione delle nuove posizioni/variazioni dei cespiti immobiliari con l'acquisizione e l'inserimento di dati mediante la consultazione delle seguenti banche dati:
  - ❖ dal Catasto Immobiliare (estrazione forniture da Sister/Portale dei Comuni);
  - ❖ dalle dichiarazioni e successioni in possesso dell'ente per gli anni previsti dall'incarico (documentazione cartacea);
  - ❖ delle dichiarazioni di inagibilità;
  - ❖ altre eventuali dichiarazioni;
- il costante aggiornamento dei versamenti periodici IMU e TASI nonché l'aggiornamento di eventuali ulteriori documenti o informazioni che possano integrare o rideterminare la posizione del contribuente.

Il servizio prevede altresì lo sviluppo delle seguenti attività:

- aggiornamento delle posizioni fiscali dei singoli contribuenti mediante consultazione della banca dati dei servizi demografici;
- confronto degli immobili con lo stradario comunale attraverso il controllo di ubicazione dell'immobile con la toponomastica (via e civico);
- esame delle singole posizioni tramite il confronto tra i fabbricati ed i terreni, presenti nella banca dati dell'Ente, con il catasto immobiliare;
- per le aree fabbricabili viene verificata l'eventuale incongruenza dei pagamenti con i dati dichiarati o comunque presenti in banca dati o messi a disposizione dall'Ente (superficie edificabile delle particelle e valore al mq).
- correzione/integrazione degli identificativi catastali;
- bonifica, sistemazione dei dati incongruenti;
- correzione codici fiscali/partite iva non corretti;
- percentuali di possesso;
- categorie catastali;
- rendite/valori, aliquote;
- attività di supporto nella gestione dell'attività del contenzioso deflattivo;
- elaborazione e predisposizione elaborati nell'attività di rimborso;
- servizio telefonico con numero verde attivo ogni giorno dal lunedì al venerdì sia in orario antimeridiano che pomeridiano.

L'attività comprende altresì tutte le fasi inserenti il recupero dell'evasione fiscale per le imposte sopra descritte.

Il servizio comprende altresì il supporto da remoto all'Ufficio Tributi Comunale nonché la presenza fisica di uno Sportello del Contribuente presso la sede comunale sita in Megliadino San Vitale in Piazza Matteotti n. 8 per almeno 8 volte in un anno solare.

L'operatore economico dovrà obbligatoriamente essere in possesso delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 22301, UNI CEI EN ISO IEC 27001 ed eventuali ulteriori estensioni.

Costituiscono elementi preferenziali di qualificazione dell'operatore economico il possesso delle seguenti ulteriori certificazioni: ISO IEC 20000, UNI EN ISO 14001 e REGISTRAZIONE EMAS.

Referenze nella PA: l'operatore economico dovrà già svolgere un servizio analogo a quanto sopra richiesto in almeno 20 enti locali italiani.

Si precisa che l'attività dovrà essere svolta direttamente sulla banca dati disponibile ed in piena proprietà dell'ente nonché con il software gestionale in uso all'ente. L'utilizzo di altro software è compatibile purché non comporti alcuna modifica rispetto all'attuale infrastruttura cloud adottata. Non è ammessa l'esportazione

e/o la migrazione dei dati dell'ente presso altre infrastrutture o tecnologiche diverse e non compatibili con quelle disponibili. E' obbligatorio che il servizio sia gestito in cloud. Si stima che l'attività da svolgere consti di circa 900 ore annuali ULU<sup>1</sup> di cui 850 c.a di backoffice e 50 c.a. di frontoffice.

Il servizio in questione dovrà essere svolto senza alcun ulteriore aggio e/o onere sull'attività accertativa e di controllo fatte salve le spese postali per l'invio delle notifiche giudiziarie che rimangono ad esclusivo carico dell'ente.

---

<sup>1</sup> ULU: unità lavorativa uomo - misura convenzionale basata sulla conversione delle ore lavorate presso l'azienda in addetti a tempo pieno

Allegato B)

Oggetto: Manifestazione di interesse alla consultazione preliminare di mercato per l'affidamento del servizio di implementazione e bonifica della banca dati tributaria dell'Ente (IMU E TASI) comprensiva dell'attività accertativa e sportello tributi in presenza presso il Comune di Megliadino San Vitale.

Al Comune di Megliadino San Vitale

Piazza Matteotti n. 8

35040 Megliadino San Vitale (PD)

Indirizzo digitale PEC: [protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.megliadinosv.pd@pecveneto.it)

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... e residente in ..... via ..... n. .... codice fiscale..... in qualità di ..... dell'operatore economico ..... con sede legale in ..... via ..... sede operativa in .....via ..... codice fiscale n. .... partita IVA n. ....

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto: via ..... n. .... città/comune .....  
CAP ..... telefono ..... PEC ..... referente sig. ....

**sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del D.P.R. DEL 28 DICEMBRE 2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000),**

### **MANIFESTA**

il proprio interesse a partecipare alla consultazione in oggetto

### **DICHIARANDO**

1. che l'operatore di cui è rappresentante legale è in possesso:
  - dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023 e di non avere motivi di esclusione di cui al medesimo decreto;

- dei requisiti di capacità tecnica e professionali generalmente richiesti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- delle certificazioni UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 22301, UNI CEI EN ISO IEC 27001 ed eventuali ulteriori estensioni;
- delle ulteriori certificazioni ISO IEC 20000, UNI EN ISO 14001 e REGISTRAZIONE EMAS;
- di svolgere un servizio analogo a quanto sopra richiesto in almeno 20 enti locali italiani (specificare gli enti territoriali:  
.....  
.....  
.....);

2. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
3. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento.

(Città/Comune) ....., li .....

FIRMA DIGITALE